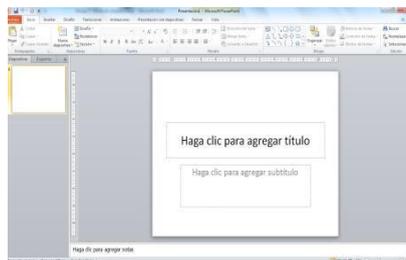


Actividades sugeridas del Programa

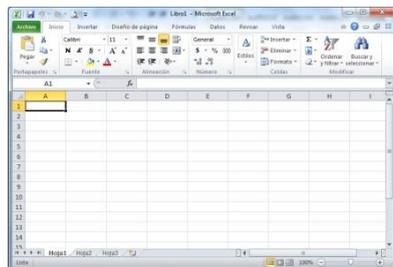
1. Los estudiantes observan el despliegue inicial del software de presentación e identifican el uso de los principales iconos que se muestran. Crean una nueva presentación, prueban algunos botones y herramientas y finalmente la guardan.

Luego diseñan un guión de una presentación sobre un tema que les interese y que les permita trabajar con una estructura lógica. Pueden guiarse por preguntas como: ¿Qué queremos resaltar en nuestro trabajo? (temas y subtemas) ¿Qué incluiremos en nuestra presentación? (datos, imágenes, gráficos).

Finalmente determinan los temas y subtemas que tratarán y definen los títulos de algunas diapositivas. El docente les recuerda que cada diapositiva debe tener un título que aclare cuál es el punto principal a comunicar.



2. Los estudiantes se familiarizan con hojas de cálculo. Indagan sobre las distintas herramientas que ofrece, incluyendo abrir, guardar, editar e ingresar datos en hojas de cálculo. Con el fin de mostrar a un compañero lo que saben, seleccionan una fila, una columna y una celda, diferenciándolas claramente. Finalmente, el docente entrega un listado simple de datos (como los precios de distintas frutas en el almacén o supermercado) y experimentan en las herramientas del software cómo ordenarlos de menor a mayor precio de forma automática, y luego en orden alfabético según cada fruta.



3. El docente los desafía a participar en un juego de velocidad, utilizando la hoja de cálculo para demostrar sus habilidades en el uso del software. El que termine primero, gana el juego. Las instrucciones son:
 - Abren una hoja de cálculo en blanco.
 - Colorean tres filas completas en color verde.
 - Eliminan una de las filas.
 - Colorean cuatro columnas completas de color rojo.
 - Pinta de azul las celdas en donde se crucen ambos colores.
 - Combinan las celdas azules y le agregan un borde.
 - Escriben dentro de esta celda y en letras grandes "GANÉ".

4. Ordenan información sobre la población de las comunas de su región en tablas o gráficos, de acuerdo a variables dadas (por ejemplo: volumen, densidad, proporción de hombres y mujeres, natalidad, mortalidad, migración, población de origen indígena, entre otros). Para esto:

- Ingresan los datos a una hoja de cálculo.
- Ordenan los datos de menor a mayor mediante herramientas del software.
- Crean una tabla de doble entrada, que muestre en las columnas una variable (como tamaño de la población) y en las filas, las comunas de la región.
- Crean un gráfico de barras con una variable de la población.
- Incluyen un título para el gráfico.
- Modifican el tipo de gráfico para que la información se comunique de forma clara.
- Editan la escala y etiquetan los ejes del gráfico, rotulando según la variable que corresponda. @ **Historia, Geografía y Ciencias Sociales**

Historia, Geografía y Ciencias Sociales

Explicar las principales características físicas, humanas y económicas de su región y de su localidad. (OA 13)

5. El docente entrega una hoja de cálculo con datos de la variación de temperatura del agua según la profundidad del mar.

Profundidad (metros)	Temperatura (grados)
Nivel del mar	26
100	24
300	11
600	6
900	5

Ciencias Naturales Analizar y describir las características de los océanos y lagos, como la variación de temperatura, luminosidad y presión en relación con la profundidad. (OA 13)

Utilizando el software, diseñan un gráfico de líneas que muestre la variación de la temperatura del agua según la profundidad. Rotulan cada eje y agregan un título. @ **Ciencias Naturales**

6. Basados en información sobre la población de su región y en los gráficos y tablas elaborados en la actividad anterior, construyen una presentación, incluyendo acciones como:

- Insertar textos
- Insertar tablas y cambiar su aspecto (ancho de borde, color)
- Insertar gráficos con títulos y leyenda
- Cambiar el aspecto de los textos
- Alinear los párrafos
- Insertar animaciones y efectos

El docente indica que la presentación debe abrir y cerrar con textos o gráficos que sean atractivos y simples, de modo que generen interés y logren enfatizar a la vez los puntos más importantes del trabajo. El uso de las animaciones debe enfatizar lo que se quiere comunicar, más allá de solo embellecer el trabajo. @ **Historia, Geografía y Ciencias Sociales**

Historia Geografía y Ciencias Sociales

Explicar las principales características físicas, humanas y económicas de su región y de su localidad. (OA 13)

7. Utilizando el software de presentación, diseñan diagramas que expliquen lo que ocurre en una transformación de la energía; por ejemplo: cómo pasa de energía eléctrica a calórica en una plancha, y a lumínica en una ampollita. Para esto, utilizan la barra de dibujo y emplean opciones como:

- líneas rectas
- flechas
- rectángulos
- elipses y círculos
- autoformas

@ **Ciencias Naturales**

Ciencias Naturales Reconocer los cambios que experimenta la energía eléctrica al pasar de una forma a otra e investigar los principales aportes de científicos en su estudio a través del tiempo. (OA 8)

8. Los estudiantes utilizan las posibilidades que brinda el software de presentaciones para explicar con ejemplos que la energía se conserva cuando se transfiere y, a la vez, se transforma. Se explican estos aspectos de la energía mediante la incorporación de imágenes y tablas:

- introduciendo datos e imágenes
- insertando efectos y animaciones
- modificando su diseño
- modificando los formatos

El docente indica la importancia de establecer un buen contraste entre el texto y el fondo, explicando que un aspecto visual no resuelto implicaría un producto deficiente. **©Ciencias Naturales**

Ciencias Naturales Reconocer los cambios que experimenta la energía eléctrica al pasar de una forma a otra e investigar los principales aportes de científicos en su estudio a través del tiempo.
(OA 8)

Observaciones al docente

Es conveniente promover la simplicidad y la sobriedad a lo largo de cualquier presentación que se pretenda efectuar. La apariencia de las diapositivas debe ser variada, por lo que es adecuado incorporar gráficas con frases y listados con fotos, siempre que aporten a dar más fuerza al mensaje o contenido que se quiere comunicar.

Una impresión posterior en papel de la presentación (si es posible) permite asegurar la corrección de posibles errores omitidos anteriormente.

Si no se cuenta con software apropiado, se recomienda utilizar una suite de software gratuitos, denominada Open Office, que cumple con funcionalidades muy similares a los software comerciales y llevar a cabo todas las actividades del presente programa: <http://www.openoffice.org>

Para ubicar estadísticas de Chile, se recomienda el sitio del Instituto Nacional de Estadísticas: <http://www.ine.cl>